



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

دليل إرشادي للحفاظ على الممتلكات المدرسية العام الدراسي 2020 - 2021

مدرسة السلام الرسمية- بنين

برنامج دعم المجتمع المحلي

Community Support Program

"تم تطوير هذه المنشورة بفضل دعم الشعب الأميركي من خلال الوكالة الأميركية للتنمية الدولية (USAID). محتويات هذه المنشورة هي مسؤولية الاستشاري، ولا تعكس بالضرورة وجهة نظر أو آراء الوكالة الأميركية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.

الفهرس

٣	مقدّمة	I
٣	آلية الحفاظ على الممتلكات المدرسية	II
٤	قواعد وإجراءات	III
٥	النماذج	IV
٧	قائمة العناصر المقترح الاستناد اليها لإنتاج رسائل بصرية	V

I. مقدمة

تعتبر المدرسة الرسمية مرفقاً عاماً ملكاً للشعب اللبناني. وهي بذلك ضمن كل ما يقع في الملك العام، ويخدم المنفعة العامة مثل: الطرق العامة، الجسور، دور العبادة، المؤسسات الرسمية، الحدائق العامة، شاطئ البحر، مجاري الأنهر ومحيطها الحيوي، المعاهد والجامعات الرسمية، المراكز الخدمية المختلفة، مرافق المياه والهاتف والكهرباء والمجاري الصحية، ... الخ.

ويتم تمويل مصاريفها المختلفة ودفع رواتب العاملين فيها، على مختلف أنواعهم ورتبهم ونوع تعاقدهم، من أموال دافعي الضرائب اللبنانيين وغير اللبنانيين المقيمين على الأراضي اللبناني،

كما يمول الأهل (والمنظمات الدولية في السنوات العشر الأخيرة) صندوق المدرسة^١ والذي يتم من خلاله:

- إعطاء حصص دعم إضافية ونوعية للتلامذة، خاصة لتلامذة الشهادات.
 - تأمين المبالغ المتوجبة للنشاطات الرياضية والكشفية.
 - المساعدة في دفع رسوم الكشف الصحي وسلامة الأسنان.
 - دفع مستحقات ضمان الخدم.
 - دفع مستحقات المحروقات في المناطق الجبلية.
 - تكريم الناجحين والمتفوقين،
 - المساهمة في إصلاحات داخل المدرسة، وما يلزم لتأمين سير العمل.
- يقدم هذا الدليل آلية مقترحة للحفاظ على الممتلكات المدرسية في مدرسة السلام الرسمية في بلدة ببنين في محافظة عكار شمالي لبنان. ويأتي هذا الدليل باكورة عمل مشترك في إطار فريق عمل ضمّ أساتذة وتلامذة وإدارة المدرسة تم تشكيله خصيصاً لهذا الغرض.

مدرسة ببنين الرسمية هي مدرسة ابتدائية ومتوسطة مختلطة (للذكور والإناث)، صفوفها من الروضة إلى التاسع تكميلي. وهي تضم ٦٩٤ تلميذ مسجلين للعام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١. يتألف الجهاز التعليمي في المدرسة من ٣٢ أستاذاً وأستاذة بين متعاقدين ومن هم ضمن الملاك، كما يعمل فيها ٨ موظفين إداريين بما فيهم المدير والنظّار.

II. آلية الحفاظ على الممتلكات المدرسية

١- ضمن سياسة المدرسة للمحافظة على ممتلكات المدرسة الرسمية ومرافقها وتجهيزاتها المختلفة، سيتم في أول كل عام دراسي تشكيل فريق عمل مدرسي من التلاميذ والمعلمين/المعلمات والإدارة للقيام بجرد الممتلكات المدرسية في كل صف بالإضافة للتجهيزات المختلفة وتثبيتها ورقياً وإلكترونياً، بحيث تتم مراجعتها بنهاية العام الدراسي للمطابقة. ويتشكل فريق العمل من:

- ثلاث إلى ستة طلاب، موزعين بالتساوي بين ذكور وإناث (في المدارس المختلطة)، على أن يكونوا ممثلين للشعب المختلفة (في حال وجود أكثر من شعبة واحدة للصف الواحد).
- مدير المدرسة أو من ينوب عنه

^١ صندوق الأهل: يساهم الأهل بمبلغ ٩٠ ألف ليرة عن كل تلميذ في المرحلتين الأساسية والمتوسطة، و ١٢٠ ألف ليرة عن كل تلميذ في المرحلة الثانوية.

- ثلاثة معلمين/ معلمات على أن يكون المعلوماتية من بينهم
- ناظر/ة المدرسة
- ممثل عن العاملين في المدرسة
- ٢- يجتمع فريق العمل ويتفق على نماذج الجردة الورقية والالكترونية التي سيعتمدها ويضع خطة عمله.
- ٣- يقوم فريق العمل بإعداد جردة للصفوف من الثاني متوسط وحتى البروفيه (في المدارس المتوسطة).
- ٤- يقوم فريق العمل بوضع جردة للمختبر وقاعة الأنشطة المتعددة والمكتبة (حيث توجد) ودورات المياه.
- ٥- يصادق المدير والناظر وأحد المعلمين وأحد العاملين واثنين من الطلاب على نتائج الجردة.
- ٦- يتم تعليق صورة عن كل جردة في كل صف مدرسي، كما وفي المختبر والقاعة متعددة الأنشطة، والمكتبة، ودورات المياه والمرات.
- ٧- يراجع فريق العمل الجردة منتصف العام الدراسي (بعد فرصة الربيع أو قبلها مباشرة) وكذلك في آخر السنة المدرسية ويطابق النتائج مع نتائج جردة أول السنة ويضع تقريراً بالنتائج.
- ٨- يقوم فريق العمل بتخطيط وتنفيذ نشاط واحد سنوياً هدفه تعريف الطلاب والأهل بموضوع الممتلكات المدرسية وأهمية الحفاظ عليها.

.III قواعد وإجراءات

- يتعهد كل تلميذة/ة عبر التوقيع كتاباً بالمحافظة على ممتلكات المدرسة وعدم إساءة استعمال تجهيزاتها (من أثاث، أو الكترونيات، أو أدوات مخبرية أو كهربائية أو وسائل تعليمية) وعدم الكتابة على الجدران أو المقاعد أو الطاولات وعدم هدر المياه أو المازوت أو القرطاسية أو أدوات التعقيم والتنظيف وإعادة الكتب المدرسية والأخرى القصصية بحالة جيدة والمحافظة على حسن سير وعمل دورات المياه والحنفيات والمراحيض.
- يقوم الشخص الذي أساء استعمال ممتلكات المدرسة أو خربها، بقصد أو عن غير قصد، بإصلاح ما قام به، أو التعويض عنه إما بمثله أو مادياً.
- يوقع كل أهل طالب/ة لدى بدء العام الدراسي تعهداً بإصلاح أو تعويض أي تخريب، مقصود أو غير مقصود، يقوم به أولادهم.
- يتم ارسال نسخة عن الجردة المدرسية إلى لجنة الأهل. (نسخة أول السنة المدرسية وأخرها)

نموذج ١: تعهد الطالب/ة وولي الأمر بالحفاظ على ممتلكات المدرسة

اسم المدرسة	العام الدراسي
-------------	---------------

أنا الطالب/ الطالبة

أتعهد بأنني أعتبر أن الحفاظ على ممتلكات المدرسة هو من واجباتي الأساسية، ولقد تم دفع ثمن الممتلكات المدرسية وثن صيانتها من الضرائب والأموال التي يدفعها المواطن اللبناني، وأهلي منهم، وعليه، فإن الحفاظ عليها هو واجب مواطني وأمانة يجب رعايتها.

وعليه أتعهد هنا بالقيام بتطبيق الآتي:

١. عدم العبث في الأثاث المدرسي.
٢. المحافظة على الكتب المدرسية.
٣. عدم تكسير زجاج نوافذ المدرسة.
٤. عدم تعطيل أجهزة ومعدات المدرسة عن طريق الاستخدام السيئ لها.
٥. عدم إتلاف لوازم وأجهزة المختبر المدرسي.
٦. عدم الكتابة على اللوح الأبيض بغير الأقلام المخصصة له.
٧. عدم الكتابة على الطاولات أو المقاعد أو الجدران.
٨. عدم التراسق بالطباشير أو القوطاسية.
٩. عدم تمزيق اللوحات أو نزعها من مكانها.
١٠. عدم تمزيق الستائر وحسن استخدامها.
١١. إغلاق حنفيات المياه جيداً بعد الانتهاء من استخدامها.
١٢. عدم رمي بقايا المحارم الورقية في دور المياه.
١٣. المحافظة على التجهيزات الالكترونية المختلفة واستعمالها بشكل مناسب وعدم استخدامها لغير الأغراض التعليمية.
١٤. المحافظة على التمديدات الصحية والكهربائية والالكترونية.
١٥. عدم رمي الأوساخ في حرم المدرسة.
١٦. عدم إتلاف المساحات الخضراء في المدرسة.
١٧. عدم قطف الزهور أو إتلاف الأشجار المزروعة في المدرسة ومحيطها المباشر.
١٨. المحافظة على القوطاسية المدرسية وعدم هدرها أو إضاعتها أو إتلافها.

كما أنني أتعهد بإيقاف أو التبليغ عن أي شخص، أياً كان، يقوم بتخريب أو سوء استعمال الممتلكات المدرسية.

أنا وولي أمر الطالب/ة الوارد ذكره/ا أعلاه،
أتعهد بالإشراف على حسن التزام ابني/ ابنتي ببنود التعهد أعلاه،
كما أتعهد بالتعويض المناسب لأي تخريب أو فقدان لأي من الممتلكات المدرسية، المنقولة وغير المنقولة، يكون ابني/ ابنتي مسؤول/ة عنه إن عبر تأمين البديل، أو الإصلاح أو الترميم أو البديل المالي المناسب.

اسم الطالب/ة الثلاثي	توقيع الطالب/ة	اسم وتوقيع ولي أمر الطالب/ة
----------------------	----------------	-----------------------------

٧. قائمة العناصر المقترح الاستناد اليها لإنتاج رسائل بصرية

١. الكتابة على الجدران والمقاعد والطاولات والأرضيات
٢. الكتابة بحبر لا يمحي على الألواح البيضاء
٣. سوء استعمال الأجهزة الالكترونية (البروجكتور، الكمبيوتر، اللوح الالكتروني، ...)
٤. سوء استعمال أجهزة المختبر المدرسي
٥. تخريب مأخذ الكهرباء
٦. تخريب مسكات الأبواب
٧. تخريب الستائر
٨. كسر النوافذ الزجاجية
٩. تمزيق لوحات الإرشاد والتوجيه المعلقة في المدرسة
١٠. رمي النفايات في غير الأماكن المخصصة لها
١١. ترك حنفيات المياه مفتوحة
١٢. رمي المحارم الورقية والقوط الصحية في المراحيض
١٣. تلف الكتب المدرسية والقصص/ الكتب المكتبية
١٤. هدر القرطاسية
١٥. إتلاف المزروعات المدرسية (ورود، أشجار، نباتات مختلفة)



أحافظ على ممتلكات مدرستي

قواء د وإج راءات

يتعهد كل تلميذ/ة عبر التوقيع كتابةً بالمحافظة على ممتلكات المدرسة وعدم إساءة استعمال تجهيزاتها (من أثاث أو إلكترونيات أو أدوات مخبرية أو كهربائية أو وسائل تعليمية) وعدم الكتابة على الجدران أو المقاعد أو الطاولات وعدم هدر المياه أو المازوت أو القرطاسية أو أدوات التعقيم والتنظيف وإعادة الكتب المدرسية والأخرى القصصية بحالة جيدة والمحافظة على حسن سير وعمل دورات المياه والحفريات والمراحيض.

يقوم الشخص الذي أساء استعمال ممتلكات المدرسة أو خزبها، بقصد أو عن غير قصد، بإصلاح ما قام به، أو التعويض عنه إما بمثله أو مادياً.

يوقع كل أهل طالب/ة لدى بدء العام الدراسي تعهداً بإصلاح أو تعويض أي تخريب، مقصود أو غير مقصود، يقوم به أولادهم.

يتم ارسال نسخة عن الجردة المدرسية إلى لجنة الأهل. (نسخة أول السنة المدرسية وأخرها)

تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأمريكي من خلال الوكالة الأميركية للتنمية الدولية، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSP) في لبنان. إن المحتوى لا يعكس بالضرورة وجهة نظر الوكالة الأميركية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



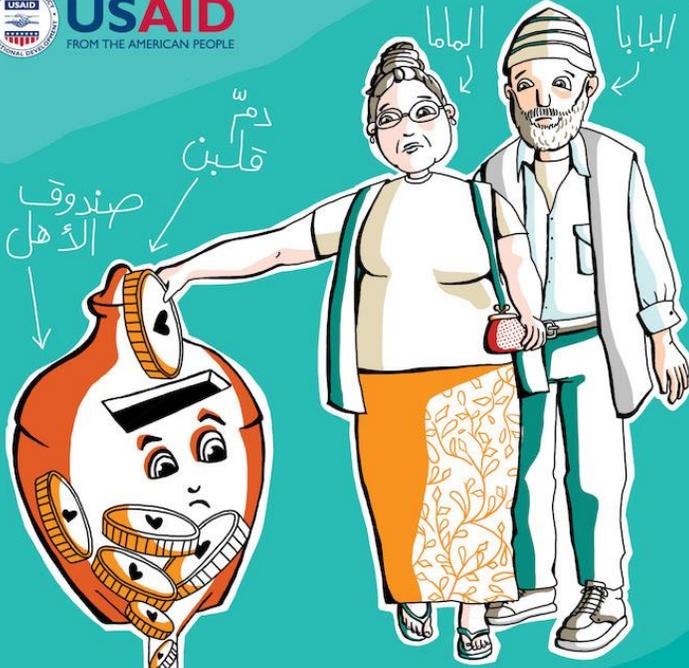
المصري يبي المدرسة بتدفع فيها
تكاليف التنظيف جايي من صندوق
الأهل يبي أهلي بحتوا فيه المصري.
لمن أنا أو انت منسدة جوره المني،
منكون عم نخسر أهلنا مصري!

أحافظ
على
ممتلكات
مدرستي

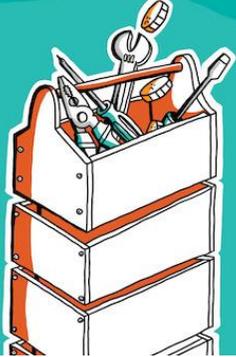
تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأمريكي من خلال الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية. ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSF) في لبنان أن المحتوى لا يعكس بالضرورة وجهة نظر
الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



الصيانة مش بلارش



المصري يتي المدرسة بتدفع فيها
فواتير الصيانة جايي من صندوق
الأهل يتي أهلي بعتوا فيه المصاري.
لمن أنا أو انت منخرت الإلكترونيات،
منكون عم نخسر أهلنا مصري!



تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأمريكي من خلال الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSRF) في لبنان. إن المحتوى لا يعكس بالضرورة وجهة نظر الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



المصاري يلى المدرسة بتدفع فيها فواتير الترميم جايي من صندوق الأهل يلى أهلي بحطوا فيه المصاري. لمن أنا أو انت منخرّب المدرسة، منكون عم نخسر أهلنا مصاري!



تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأمريكي من خلال الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSPI) في لبنان أن المحزون لا يعكس بالضرورة وجهة نظر الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



الماء يبلأشس

المصري يلى المدرسة بتدفع فيها
فواتير المني جاي من صندوق الأهل
يلى أهلي بحتطوا فيه المصري.
مُن أنا أو أنت مُنترك المني كارجه،
منكون عم نخسّر أهلنا مصري!

أحافض
على
ممتلكات
مدرستي

تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأمريكي من خلال الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSPI) في لبنان أن المحزون لا يعكس بالضرورة وجهة نظر الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



الماء يبلأشس

المصاري يتي المدرسة بتدفع فيها
فواتير المني جايي من صندوق الأهل
يتي أهلي بحطوا فيه المصاري.
مُن أنا أو أنت مُنترك المني كارجة،
منكون عم نُخسّر أهلنا مصاري!



تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأمريكي من خلال الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSRF) في لبنان أن المحزون لا يعكس بالضرورة وجهة نظر الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.