



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

دليل تدابير الوقاية والحماية الخاصة بالسلامة العامة خلال عملية جمع وفرز النفايات في بلدة المنارة



برنامج دعم المجتمع المحلي

Community Support Program

"تم تطوير هذه المنشورة بفضل دعم الشعب الأميركي من خلال الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية (USAID). محتويات هذه المنشورة هي مسؤولية الاستشاري، ولا تعكس بالضرورة وجهة نظر أو آراء الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة."

3	مقدمة	1.
4	أنواع النفايات تعريفها، خطورتها وكيفية التعامل معها	2.
4	تعريف أنواع النفايات	2.1
4	تحديد وفهم الأخطار والمخاطر الشائعة في أثناء دوام العمل والتعامل معها	2.2
4	داخل معمل الفرز	2.2.1
5	خلال عملية جمع النفايات بالشاحنات	2.2.2
5	أدوات الحماية الفردية وطرق استخدامها	3.
5	أدوات الحماية الفردية (PPEs)	3.1
6	استخدام معدات وأدوات العمل:	3.2
7	اوقات الإستراحة:	3.3
7	التعليمات العامة حول الإسعافات الأولية	4.
7	حقيبة الاسعافات الأولية	4.1.
9	تعليمات التصرف عند وقوع إصابة في مكان العمل	4.2.
7	تعليمات التصرف في حال نشوب حريق داخل المعمل أو في محيطه	4.3
10	الإجراءات والتدابير للوقاية لانتشار فيروس كورونا المستجد COVID-19	5.
11	الأدوار والمسؤوليات والإجراءات	6.
11	الأدوار والمسؤوليات	6.1
13	إجراءات الوقاية والإستعداد	6.2
14	نماذج المستندات	7.

1. مقدمة

يقدم هذا الدليل نظرة شاملة ومعلومات هامة حول تدابير وإجراءات السلامة العامة خلال العمل في جمع وفرز النفايات، خاصة من ناحية حماية العاملين فيه. تكمن أهمية الإلتزام بمعايير السلامة العامة خلال هذا العمل في الوقاية من الإصابات بحدوث أو جروح بالإضافة إلى خطر التعرض للملوثات المحتملة التي تنتج عن النفايات وقد تتسبب بمشاكل في التنفس، احتقان في القصبة الهوائية والرئتين أو أمراض مزمنة أخرى. يقدم هذا الدليل إرشادات ونصائح وقائية لحماية العاملين في المعمل ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي CSP الممول من الوكالة الأميركية للتنمية الدولية USAID بالتعاون مع جمعية الثروة الحرجية والتنمية AFDC .

تتصدر سلامة الإنسان أولويات إهتمام الدول باعتباره القوة العاملة والمنتجة. بناءً عليه تعتبر حماية الأرواح من صلب شروط السلامة العامة، وهي تركز على عناصر متعددة مثل: الصحة الجسدية والنفسية والأمنية وتؤكد على حماية حياة الإنسان من الأخطار والتهديدات المحتملة والكوارث. تتحقق السلامة العامة عبر إتباع معايير ثابتة تتعلق بالتخفيف من المخاطر ووضع معايير الوقاية والإستعداد والتعافي قبل - خلال وبعد وقوع الحوادث المتوقعة منها وغير المتوقعة .
(<https://www.un.org/ar/sections/issues-depth/human-rights/>)

تشكل الكوارث الطبيعية ومن صنع الإنسان السبب المباشر لخسائر الأرواح. في ظل تفاقم الكوارث الطبيعية ومن صنع الإنسان تم الإعلان عن "إطار عمل هيوغو للحد من مخاطر الكوارث" الذي انبثق عن الأمم المتحدة في العام 2005 الذي تبني خطة عشرية هدفها جعل العالم أكثر أماناً، ومن ثم تلاه إعلان سنداى (2015- 2030) الذي يهدف إلى التخفيف من آثار الكوارث كافة المجالات الإنسانية، الإجتماعية، الإقتصادية، المادية، البيئية وبشكل مباشر على الحد من الخسائر البشرية. (www.unisdr.org)

يحدد الدليل بشكل خاص تدابير الحماية والإجراءات في مكان العمل والتواصل خلال جمع وفرز وتحميل النفايات الصلبة، ويتناول المواضيع التالية:

- تحديد وفهم أنواع الأخطار والمخاطر الشائعة في موقع العمل.
- طرق استخدام أدوات الحماية الفردية.
- الإسعافات الأولية خلال العمل الميداني.
- تدابير وإجراءات الوقاية من فيروس كورونا المستجد.

2. أنواع النفايات تعريفها، خطورتها وكيفية التعامل معها

2.1 تعريف أنواع النفايات:

- النفايات العضوية: هي كل البقايا أو النفايات من أصل بيولوجي، هي مخلفات المطابخ في المنازل أو المطاعم والفنادق وكذلك في مطابخ المستشفيات. هناك أنواع مختلفة من النفايات العضوية على سبيل المثال: قشور الفاكهة ، بقايا الخضروات، البذور، الزيوت، العظام، الحليب الفاسد، أو غيرها من الفضلات. تشكل النفايات العضوية نسبة 55 % من مجمل النفايات في لبنان، ويساعد فرزها على حماية البيئة، كذلك يتم الإستفادة منها عبر تحويلها إلى أسمدة عضوية عبر التسيخ، أو مصدر للغاز الطبيعي. تكمن خطورتها باختوائها على عصارة ناتجة عن تخمر النفايات والتي تتسبب بتلوث التربة إذا لم تتم معالجتها بطريق علمية.
- النفايات الورقية: تشكل النفايات الورقية نسبة 17 % من مجمل النفايات في لبنان. وهي تشمل أوراق الدفاتر، الكتب، أوراق الكتابة، الجرائد، الكرتون، والورق المقوى، العبوات الورقية، المنشورات والكتالوجات باستثناء ورق الجدران، الأوراق المتسخة بالزيت أو الأوراق المغلفة بالشمع أو الصور الفوتوغرافية والرسومات. ويساعد فصلها بشكل صحيح على الحفاظ على الموارد الطبيعية مثل الخشب والماء.
- النفايات البلاستيكية: تشكل النفايات البلاستيكية 13 % من مجمل النفايات في لبنان. النفايات البلاستيكية تشكل خطر على البيئة بسبب صعوبة تحللها والكميات المستهلكة التي تزداد يوماً بعد يوم، لذلك تعتبر مسؤولية وطنية القيام بحملات توعية واتخاذ قرارات حكومية للتخفيف من إنتاجها. تشمل النفايات البلاستيكية أكياس النيلون، الأكواب والقوارير، مستوعبات الزيوت والألبان والعصائر ومواد التنظيف، ألعاب الأطفال، الأدوات المنزلية وغيرها. أما أضرارها فهي كبيرة إذ تتسبب بموت ملايين الكائنات الحية البحرية والبرية، أما تلفها عن طريق الحرق يتسبب بتلف في انسجة الجسم الداخلية والإصابة بالأورام الخبيثة وغيرها.
- النفايات الزجاجية والمعدنية: تشكل النفايات من الزجاج والمعادن نسبة 11% من النفايات في لبنان. وتشمل المستوعبات الغذائية، والعصائر والمشروبات على أنواعها وغيرها.
- النفايات الطبية والنفايات السامة كالإسبستوس وغيرها يستلزم جمعها ومعالجتها بطرق متطورة وعلمية، ومن الخطر التعرض لها في حال عدم أخذ الحيطة خلال جمعها. أما أضرارها خاصة عند وضعها أو دمجها مع النفايات المختلفة فتتسبب بأمراض خطيرة في الجهاز التنفسي وسرطان الرئة وغيرها.

2.2 تحديد وفهم الأخطار والمخاطر الشائعة في أثناء دوام العمل والتعامل معها

2.2.1 داخل معمل الفرز

تعتبر معامل فرز النفايات أكثر الأماكن التي تحتوي على الملوثات والروائح بسبب النفايات العضوية، بالإضافة إلى مواد حادة وخطرة كالزجاج المكسور، الحديد الصدء، النفايات الطبية من إبر ومشارط وغيرها، بحيث يتعرض العاملون فيها لمخاطر عدة خلال عملهم بسبب هذه المواد.

لذلك ينبغي على كافة العاملين داخل معمل جمع وفرز النفايات:

- 1) إجراء مسح لموقع العمل ومحيطه لتحديد المخاطر المحتملة ومصادرها، من عملية الفرز ونقل النفايات إلى عملية كبسها وتوضييبها (للبنفايات البلاستيكية والكرتون وغيرها) أو فرمها وخطها (للنفايات العضوية والخشب).
- 2) معرفة أنواع النفايات التي يتم إحضارها إلى المعمل وفهم مخاطر كل منها.
- 3) تحليل هذه المخاطر ووضع لائحة بإجراءات الحماية.
- 4) معرفة نقاط الكهرباء الأكثر خطورة في المكان، مراقبتها باستمرار، ووضع ملصقات تحذير عليها.
- 5) على جميع العاملين داخل معمل الفرز معرفة أنواع النفايات القابلة للاشتعال ومكان تخزينها، وبالتالي تجنب إدخال أي مصدر حرارة إلى منطقة التخزين تلك دون الإجراءات اللازمة.

تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأميركي من خلال الوكالة الأميركية للتنمية الدولية (USAID)، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSP) في لبنان. إن محتوى هذا المنشور لا يعكس وجهة نظر الوكالة الأميركية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.

- (6) التأكد من صحة عمل ودوران المعدات والآليات المتوافرة في المعمل وإتباع برامج الصيانة الدورية لها. أيضاً، يتوجب على العاملين وخصوصاً الذين يعملون على تشغيل هذه المعدات معرفة كيفية الاستخدام الآمن وتجنب الحوادث والإصابات.
- (7) توخي الحذر دائماً خلال التنقل داخل المعمل.
- (8) وضع ملصقات توضيحية عن جميع النفايات المفترزة وخطورة كل منها.

2.2.2 خلال عملية جمع النفايات بالشاحنات

إن عملية جمع النفايات من مستويات النفايات المتواجدة على جوانب الطرقات عملية تتطلب دقة عالية وإنتباه شديد. يمكن تقسيم عوامل الخطر خلال هذه المرحلة الى عوامل داخلية والتي تكون مرتبطة بشكل مباشر بالوظيفة مثل عملية تفرغ مستويات النفايات، كيفية ركن الشاحنات، الصيانة الدورية للآليات وغيرها. وعوامل خارجية وهي عوامل مرتبطة بالمحيط الذي يعمل فيه الموظفين خلال عملية الجمع كالسيارات والآليات التي تمر بمحاذاتهم. لذلك، على العاملين التقيد بإجراءات السلامة التالية:

(1) سائق الشاحنة:

- التحقق من جاهزية سير المركبة قبل الخروج الى العمل كل يوم (المكابح، الاطارات، الكهراء، وغيرها)
- الالتزام التام بكافة قوانين السير اللبنانية (عدم النزاح، الالتفات حوله عند مفترق الطرق، اعطاء الاشارات المناسبة، عدم استعمال الهاتف اثناء القيادة، وغيرها).
- ركن الشاحنة بمكان آمن وبعيد عن الطرقات ليتمكن العمال من النزول من الشاحنة وافراغ الحاويات وتجنباً للزحمة.
- عدم الخروج من الشاحنة اثناء افراغ الحاويات بداخلها.
- التأكد من ضبط مكابح التوقف او الانتظار واطفاء الشاحنة في حال الحاجة للخروج منها.
- التنقل بسرعة منخفضة خصوصاً عندما يتواجد عمال مساعدون في الشاحنة.

(2) العامل المساعد:

- الإنتباه دائماً اثناء النزول من الشاحنة.
- التثبث جيداً اذا كان واقفاً.
- وضع اقماع السلامة الحمراء على الطريق مباشرة قبل القيام بعمله، خصوصاً اذا كانت الحاوية مركونة الى جانب الطريق.
- استعمال القفازات خلال افراغ الحاويات.

3. أدوات الحماية الفردية وطرق استخدامها

نظراً لظروف العمل التي تحيط بالعمال من الضروري تزويدهم بمعدات وأدوات حماية فردية خاصة بكل عامل. وفيما يلي لائحة بكافة معدات وأدوات الحماية الفردية المطلوبة وكيفية استخدامها:

3.1. أدوات الحماية الفردية (PPEs)

- (1) **الخوذة:** تحمي الرأس من الأجسام المتساقطة من أماكن مرتفعة، من خلال تخفيف الضغط على الرأس. يجب إحكام الخوذة على الرأس للتأكد من عدم سقوطها عن الرأس ولتأمين الحماية القصوى.
- (2) **القفازات:** من الضروري وضع القفازات السميكة خلال العمل لحماية اليدين من الأسطح الحادة (الزجاج، المعدن، الخ) وتقادي الجروح، وحماية اليدين من المواد الخطرة والكيماوية التي قد تسبب التهابات وأمراض جلدية. يجب أن تكون القفازات مناسبة لليدين وأن تكون محكمة.
- (3) **الكمامة:** إن وضع الكمامة يخفف من احتمال الإصابة بفيروس كورونا المستجد كما يمنع انتقال العدوى من الشخص المصاب إلى الآخرين. يوجد عدة أنواع من الكمامات. إن الكمامة التي سيتم استخدامها يجب أن تحمي من العدوى من الفيروس والتي تخفف أيضاً من رائحة النفايات أو المواد السامة التي تنجم عنها.

تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأميركي من خلال الوكالة الأميركية للتنمية الدولية (USAID)، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSP) في لبنان. إن محتوى هذا المنشور لا يعكس وجهة نظر الوكالة الأميركية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.

- (4) **الأحذية الصناعية:** من المهم أن تكون الأحذية مزودة بطبقة سميكة تساعد على منع دخول الأدوات الحادة ومناسبة للعمل في معامل الفرز أو خلال جمع النفايات بسبب تواجد زجاج او معادن التي قد تتسبب بجروح خطيرة.
- (5) **الثياب:** من المهم ارتداء الثياب المناسبة خلال العمل الميداني لحماية الجسم وخاصة الجزء الأسفل من الجسم (الرجلين).
- (6) **نظارات الحماية:** من المهم ارتداء نظارات الحماية خلال العمل الميداني للحماية من الغبار الناتج عن الردم.
- (7) **سترات مع شريط عاكس:** تستخدم خصيصا من قبل عمال جمع النفايات الذين يجوبون الشوارع.
- (8) **ملاحظة عامة:** يجب وضع أدوات ومعدات الحماية في كل وقت باستثناء أوقات الاستراحة المحددة في مكان بعيد عن المنطقة الخطرة.



3.2. استخدام معدات وأدوات العمل:

يزود العمال بمعدات يدوية خفيفة تساعد على إتمام المهام المطلوبة منهم من جمع وكنس ونقل وفرز النفايات وكبسها، مثال:

- (1) **الرفش:** يستخدم الرفش لإزالة النفايات ووضعها في عربة النقل أو الشاحنة. لأفضل استخدام للرفش يجب الوقوف مع مبادعة القدمين بعرض الكتفين وجعل الكتف والورك في مواجهة الأشياء التي سيتم إزالتها. يجب المحافظة على المجرفة بشكل عامودي، وإمساك المقبض بكلتا اليدين، ودفع الشفرة إلى الأرض باستخدام القدم.
- (2) **المكنسة:** تستعمل المكنسة لكنس النفايات خارج المستوعبات. يجب وضع اليد في منتصف عصا المكنسة دون ثني الظهر، ثم إمساك الجزء العلوي من المكنسة باليد المعاكسة على بعد 20 سم من رأس العصا والتحرك للأمام والخلف، وتحريك الذراعين بطريقة محكمة.
- (3) **مستوعبات النفايات:** تستخدم لجمع النفايات المفروزة بحسب الصور والملصقات التي حددت نوع النفايات التي يجب رميها فيها لتسهيل عملية الفرز.
- (4) **اقماع السلامة:** تستخدم لتحويل مسار السيارات أو تنبيهها عن اعمال يتم القيام به امامها. يجب استخدام هذه الاقماع من قبل عمال جمع النفايات.

ملاحظات:

- يجب التعامل مع كافة الأدوات الحادة بحذر كبير خاصة عند نقلها من مكان إلى آخر أو عند استخدامها.
- يجب أن يستخدم كل عامل الأداة نفسها خلال كل اليوم وذلك لتفادي الاحتكاك بين العمال وكتدبير احترازي للوقاية من فايروس كورونا.
- ينبغي تكليف شخص كمسؤول عن المعدات وصيانتها.
- على جميع الموظفين التنبه عندما يتم استعمال احد الآليات الثقيلة (البوب كات أو الشاحنة)، كما يجب ان يتواجد أحد العمال مع سائق البوب كات أو الجرافة لارشاده عند الرجوع الى الخلف.
- الإنتباه لمخاطر الكهرباء كالأسلاك والكابلات الموصولة بطرق خاطئة.
- عدم التدخين أو إشعال أي نوع من النيران (كالفداحات وعيدان الكبريت) في الأماكن التي تحتوي على مواد قابلة للاشتعال.
- عدم حمل أوزان ثقيلة عند نقل النفايات تجنباً للإصابة بالأم الظهر.

3.3. اوقات الإستراحة:

خلال الاستراحة لشرب الشاي أو القهوة أو خلال استراحة الطعام أو حتى التدخين، يجب على العمال اتباع التدابير الوقائية التالية قبل البدء بأي شيء:

- (1) إزالة القفازات من اليدين.
- (2) التأكد من تطبيق شروط التباعد الاجتماعي، قبل إزالة الكمامة عن الوجه، طيها ووضعها داخل جيب السروال، أو داخل كيس نظيف، أو التخلص منها والتزود بكمامة جديدة بعد الاستراحة.
- (3) غسل اليدين بالماء والصابون لمدة عشر ثواني إذا كان ذلك متوفراً، أو تعقيم اليدين جيداً بمعقم.

4. التعليمات العامة حول الإسعافات الأولية

يشكل الالتزام بالتعليمات العامة لاسيما تلك المرتبطة بالصحة والسلامة العامة أهم الشروط المطلوبة خلال العمل. لذلك، ينبغي إخضاع العمال عند التعيين إلى دورة تدريبية سريعة حول الإسعافات الأولية الأساسية مع وضع اسس وشروط العمل التي تؤكد على الحماية الشخصية للعاملين. كما يتم اطلاعهم على محتويات حقيبة الاسعافات الاولية وكيفية استعمالها بالإضافة إلى شرح آلية التواصل مع الجهات المعنية في الحالات الخطرة.

4.1. حقيبة الاسعافات الأولية:

تتضمن حقيبة الإسعافات الأولية البسيطة العناصر التالية:



- قفازات، نظارات لحماية العيون.
- قناع الجيب CPR
- عصابة TOURNIQUET
- شاش أسطواني
- 4 × 4 ضمادات شاش
- شريط لاصق طبي
- ضمادات مثلثة
- SAM SPLINT
- ضمادة مرنة
- مقصات الصدمات

انما ينصح الصليب الأحمر اللبناني أن تتضمن الحقيبة ما يلي:

النوع	الاستخدام
1	نعناع كحولي + Rickles
2	الدوخة، اضطراب في المعدة
3	قطع سكر
4	لوضع على النعناع الكحولي
5	ضمادات
6	ضمادات مرنة
7	لالتواءات
8	ربط الذراع المكسورة
9	ربطة نوع A
10	كمدات
11	لتغطية الجروح والحروق
12	وشاح مثلث
13	لوقف النزيف أو للكسر
14	قفازات
15	لحماية اليدين
16	قطن
17	شرائط BUTTERFLY
18	للجروح المفتوحة
19	رذاذ ثلجي
20	الصدّات
21	مطهر للجروح BETADINE
22	لتنظيف الجروح
23	معقم لليدين
24	دواء arnica
25	للكدّات ووجاع المفاصل
26	مرهم للحروق
27	الحروق
28	مرهم حساسية
29	لحساسية الجلد
30	HEC
31	وقف النزيف
32	كمدات Paraffin
33	للحروق
34	Mobilat
35	مرهم
36	Paracetamol or Panadol
37	دواء لألم الرأس
38	Primperan
39	وقف الغثيان
40	Rennie
41	وقف الحرقّة
42	Refresh Plus
43	معالجة احمرار العين

4.2. تعليمات التصرف عند وقوع إصابة في مكان العمل:

إن حقيبة الإسعافات الأولية تحتوي معدات لمعالجة الجروح السطحية فقط (جروح الجلد وجروح الدرجة الأولى). أي جرح آخر يتطلب التوجه مباشرة إلى أقرب مستشفى لمعالجته، إذ إن النفايات تحمل ملوثات عديدة وقد تتسبب بالتهابات تتطلب معالجة طبية خاصة في حال الجروح العميقة إذا كانت بسبب معدن صده أو زجاج، لذلك ينبغي تلقیح كل العمال ضد التيتانوس (الكزاز). أما في حال تعرض أي عامل لكسر أو حالة خطيرة، ينبغي عدم تحريكه وتركه بمكانه تجنباً لتعرضه للمزيد من الضرر في حال تم نقله أو تحريكه بطريقة خاطئة، بحيث يبلغ مسؤول الإسعافات الأولية الذي يكشف بدوره على المصاب لتحديد درجة خطورة الإصابة والإتصال بجهة الإسعاف (الصليب الأحمر اللبناني، الهلال الأحمر، الدفاع المدني أو أي جهة أخرى) في حال الحاجة لنقل الحالة إلى أقرب مستشفى.

نظراً لتعدد مواقع العمل، ينصح بوجود حقيبة إسعافات واحدة في كل شاحنة أو آلية (خصوصاً الآليات التي تغادر الموقع) ووحدة كبيرة في مركز الفرز. إضافة إلى ذلك يجب أن يخضع العمال سنوياً للقاح الكزاز لحمايتهم من أي ملوثات.

4.3. تعليمات التصرف في حال نشوب حريق داخل المعمل أو في محيطه

يحتوي معمل فرز النفايات على مواد قابلة للاشتعال أو تتسبب في إشعال النار كالمولد الكهربائي والتمديدات الكهربائية، خزان المازوت الذي يغذي المولد، المعدات الثقيلة كآلة هرم النفايات البلاستيكية، دفاية المازوت، بلاستيك، كرتون، إضافة إلى الغازات المنبعثة من النفايات العضوية التي تساهم في تسريع عملية الاشتعال عند الحريق.

عند اندلاع الحريق ينبغي على العمال التحرك بسرعة كل بحسب مسؤولياته:

1. تشغيل جرس الإنذار
 2. الإسراع بإقفال خزان المازوت وإطفاء المولد أو دفاية المازوت
 3. قطع التيار الكهربائي بسرعة وبشكل كامل عن المعمل
 4. الإتصال بالدفاع المدني على الرقم 125.
 5. ارتداء ملابس خاصة للحماية من الحريق في حال توافرها
 6. إبعاد المواد القابلة للاشتعال بشكل سريع عن موقع النار
 7. محاولة إخماد الحريق إذا كان قاب للسيطرة وإذا توفرت الأدوات لذلك.
- استعمال الطفاية أو المرشات الكهربائية في المكان المشتعل بحسب نوع الحريق ونوع المواد المشتعلة ولتحديد نوع الطفاية التي ينبغي استعمالها مثل:
- طفاية الماء تستخدم في حال كانت المواد المشتعلة من الورق أو الخشب أو القماش
 - طفاية الرغوة تستخدم في حال الحريق من السوائل البترولية أو الزيوت
 - طفاية البودرة تستخدم في حال حريق الكهرباء
 - طفاية ثاني أكسيد الكربون تستخدم في معظم أنواع الحرائق ولها فعالية عالية على حريق الكربلاء
8. التوجه إلى نقطة التجمع الآمنة المتفق عليها في حال تواجد خطر يصعب السيطرة عليه.

أيضاً، ينصح بوجود مطفئة في كل سيارة، بالإضافة إلى تلك الموزعة في أرجاء المعمل بشكل واضح ومرئي وسهل التناول والإستعمال. كذلك، القيام بصيانة دورية لتمديدات الكهرباء، عزل المولد عن أي مواد قد تتسبب برفع الحرارة وبالتالي الحريق. إضافة إلى ذلك يجب أن يخضع العمال بشكل دوري لتدريب على معدات الإطفاء وتعليمات الإستجابة المبكرة وتنفيذ تمرين للإطفاء والإخلاء مرتين في السنة على الأقل، تحديد الأدوار والمسؤوليات للعاملين بمعمل الفرز ووضع ملصقات للتوعية حول المخاطر التي قد يتعرضون لها وخاصة الحريق.

تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأميركي من خلال الوكالة الأميركية للتنمية الدولية (USAID)، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSP) في لبنان. إن محتوى هذا المنشور لا يعكس وجهة نظر الوكالة الأميركية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.

5. الإجراءات والتدابير للوقاية لانتشار فيروس كورونا المستجد COVID-19

ينبغي أن يتم تحصين كل العاملين في المعمل من خلال إعطائهم لقاح كورونا. أما التدابير الأكثر شيوعاً خلال العمل والأكثر فعالية للوقاية من فيروس كورونا وذلك وفقاً لمنظمة الصحة العالمية WHO والعديد من الأبحاث والدراسات فهي:

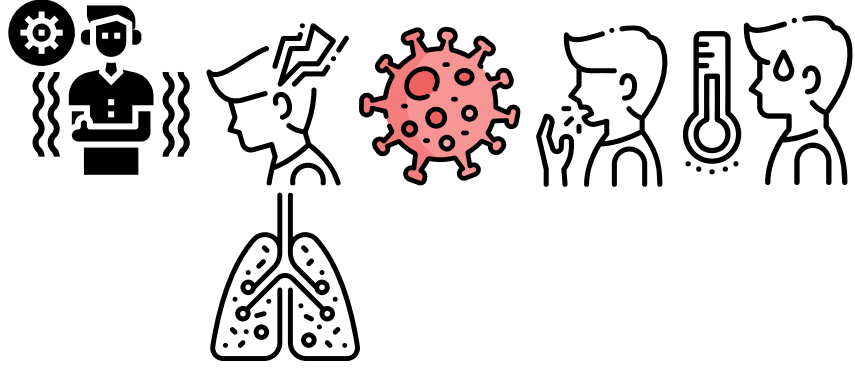
- (1) وضع الكمامة و/أو قناع الوجه طوال الوقت.
- (2) تعقيم اليدين بشكل متواصل لمدة 20 ثانية في كل مرة، خصوصاً بعد:
 - مصافحة أو ملامسة أشخاص آخرين.
 - ملامسة الأسطح.
 - جمع وفرز النفايات
 - بعد دخول الحمام.
 - قبل وبعد الأكل.
- (3) تغطية الفم والأنف بمنديل أو بكوع يدك اثناء السعال أو العطس.
- (4) التخلص من المنديل مباشرة في حاوية نفايات من المفضل ان تكون مغلقة.
- (5) تجنب ملامسة الفم، الأنف أو حتى الوجه.
- (6) تجنب الاحتكاك المباشر مع الناس ومصافحة الأيدي.
- (7) تعقيم كافة الأسطح والمعدات بشكل دوري اذا وجدت المعدات لذلك.
- (8) الانتباه أثناء التعامل مع نفايات مصدرها منزل فيه اصابة بفيروس كورونا. في هذه الحال من المفضل أن تعقم النفايات، أو تفصل عن غيرها، أو توضع داخل أكياس اخرى لتترك جانباً لعدة أيام أو تفرز بحذر.



بالإضافة الى الخطوات الوقائية، يجب معرفة العوارض للتمكن من تشخيص الحالة والإبلاغ عنها أو عدم الذهاب الى العمل في حال الشك بالتقاط العدوى. ان العوارض المعروفة وفقاً للـ WHO هي:

العوارض الخطرة	الأقل شيوعاً	الأكثر شيوعاً
- صعوبة بالتنفس أو ضيق نفس	- اوجاع وآلام المفاصل	- ارتفاع في الحرارة
- اوجاع أو ضغط على الصدر	- جفاف الحلق	- السعال الجاف
- عدم القدرة على الحركة أو الكلام.	- الاسهال	- الارهاق
	- التهابات	- <u>أوجاع بالمفاصل والعضام.</u>
	- آلام الراس	
	- <u>فقدان حاسة الذوق أو الشم</u>	
	- طفح جلدي، أو تغير لون الاصابع.	

تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأميركي من خلال الوكالة الأميركية للتنمية الدولية (USAID)، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSP) في لبنان. إن محتوى هذا المنشور لا يعكس وجهة نظر الوكالة الأميركية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.



6. الأدوار والمسؤوليات والإجراءات

لظالما كان التواصل وشبكات التواصل الفعالة هي العنصر الأهم في اي مجموعة او مكان عمل لضمان سلامة العاملين ونجاح العمل. لتسهيل عملية التواصل داخل فريق العمل، ولضمان انجاز العمل بالطرق الصحيحة والأمنة، تم وضع شبكة التواصل التالية لتخدم خصيصاً لهذا المشروع حيث سيزود المشاركين بلائحة تتضمن المعلومات الأساسية للتواصل والتبليغ.



6.1. الأدوار والمسؤوليات

مسؤول مركز الفرز في المنارة:

يتم تعيينه(ها) من قبل بلدية المنارة وهو(هي) مسؤول(ة) عن إدارة المركز وفقاً لخطة او برنامج يتم وضعه من قبل البلدية أو لجنة البيئة. على مسؤول المركز أن:

- 1) يتواصل بشكل دائم مع لجنة البيئة في البلدية أو المشرف المكلف منها لمتابعة سير العمل.
- 2) يحدد سير العمل للعاملين وإعطاء الأمر بمباشرة العمل.
- 3) يحدد المعدات التي سيتم استعمالها خلال كل جولة في البلدة وطلب معدات جديدة عند الحاجة.
- 4) يتبّغ المعلومات في حال حدوث إي طارئ مثل عدم التزام أحد السكان بعدم الفرز أو خلافه.
- 5) في حال إصابة احد العاملين، يتابع المصاب بالتعاون مع مسؤول الإسعافات الأولية لتحديد نسبة خطورة الإصابة ومستوى التدخل في حال تطلب الامر نقل المصاب إلى المستشفى والتبليغ عنها.
- 6) يرفع تقرير دوري للبلدية على سير العمل والمعوقات وغيرها.
- 7) يحصي عدد الشاحنات المحملة بالنفايات التي تفرغ يومياً وعدد الشاحنات المحملة بالمواد المفترزة التي تخرج من المعمل.

تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأميركي من خلال الوكالة الأميركية للتنمية الدولية (USAID)، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSP) في لبنان. إن محتوى هذا المنشور لا يعكس وجهة نظر الوكالة الأميركية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.

يتم تعيينه(ها) من قبل بلدية المنارة وهو(هي) مسؤول(ة) عن قيادة شاحنة جمع النفايات. على السائق أن:

- 1) يكون حائز على رخصة سوق خاصة بقيادة الشاحنات.
- 2) يهتم بصيانة الشاحنة مثل تغيير الزيت والفرامل بشكل دوري.
- 3) يضع خطة اليوم وتحديد الاحياء التي سيذهب إليها وتحديد نوع النفايات التي سيجمعها خلال كل يوم (نفايات عضوية أو نفايات صلبة).
- 4) يتواصل بشكل دائم مع مدير المعمل بما يخص سير العمل، الحاجة لشراء قطع للشاحنة أو اي موضوع آخر.
- 5) يراقب العامل المساعد وسير العمل، ويتأكد من تنفيذ العمل على الأرض بالشكل الصحيح ويتدخل عند الضرورة.
- 6) يهتم بالمعدات والأدوات التي لديه في الشاحنة.
- 7) يتواصل مع السكان ويقدم الإرشادات اللازمة حول طريقة الفرز أو في حال عدم التزامهم بالفرز.
- 8) يتواصل من مسؤول الإسعافات الأولية في حال حدوث اي اصابة اثناء العمل.

مسؤول الإسعافات الأولية:

يتوجب عليه/ها أن:

- 1) يخضع لدورة أو أكثر حول الإسعافات الأولية.
- 2) يكشف بشكل دوري على حقائق الإسعافات الأولية والتأكد من صلاحية الأدوية والأدوات فيها.
- 3) يضع لائحة بأرقام الهاتف للمستشفيات والمستوصفات القريبة، مركز الصليب الاحمر، مركز الهلال الاحمر ومركز الدفاع المدني.
- 4) يرافق المصاب الى المستشفى في حال وقوع حادثة.
- 5) يكون مسؤول عن إبلاغ المسؤول المباشر في حال وقوع اي حالة حرجة واقتراح أفضل الحلول.

مسؤول السلامة العامة:

يتوجب عليه (ها) أن:

- 1) يتأكد ان جميع العمال يرتدون الثياب المناسبة ويستخدمون أدوات الحماية الفردية طوال الوقت.
- 2) يرشد أو يوجه سائقي الجرافات والشاحنات بالأخص عند الرجوع الى الخلف.
- 3) يتأكد من خلو النفايات من مواد غريبة التي قد تشكل خطر على العمال مثل مخلفات الحرب، نفايات طبية كالأبر والمشارط وغيرها.
- 4) يتأكد من سلامة الأدوات التي يستعملها العمال ، تلف التي لم تعد صالحة وتسليم قطعة جديدة للعامل.
- 5) يقوم بجرده دورية لأدوات السلامة، وطلب كميات جديدة من مسؤول المركز عند الحاجة.

مسؤول المعدات:

يتوجب عليه (ها) أن:

- 1) يحصي المعدات المتوفرة وعددها.
- 2) يملء جميع النماذج المتعلقة بالمعدات (إحصاء وتسليم).
- 3) يستلم اي من المعدات التي أتلفت ويبلغ عن تلفها لمسؤول المركز ويسلم عدة جديدة لاستكمال العمل.
- 4) يراقب دوام عمل الجرافة والشاحنة (ساعة الوصول، ساعة المغادرة، ساعات العمل).
- 5) يطلب كميات جديدة من المعدات الناقص عددها من مسؤول المركز عند الحاجة.
- 6) يحتفظ بجدول صيانة المعدات الثقيلة ومولد الكهرباء وتزكير الجهات المختصة بمواعيد الصيانة.

تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأميركي من خلال الوكالة الأميركية للتنمية الدولية (USAID)، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSP) في لبنان. إن محتوى هذا المنشور لا يعكس وجهة نظر الوكالة الأميركية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.

6.2. إجراءات الوقاية والاستعداد

الاستعداد للطوارئ:

- 1) يتولى مسؤول المركز مسؤولية الاستعداد للطوارئ.
- 2) التأكد من أن كل العمال قد تم تدريبهم على استخدام طفايات الحريق بسلامة.
- 3) التأكد من أن كل العمال قد تم تدريبهم على إجراءات الإخلاء في حالة الطوارئ.
- 4) التأكد من وجود علامات التحذير وطفايات الحريق وأجهزة الإنذار وإضاءة الطوارئ بحالة جيدة.

الممرات والمخارج:

- 1) تحديد مخارج الطوارئ.
- 2) وضع جرس إنذار للحريق ومرشحات خاصة.
- 3) تحديد نقطة تجمع أمانة خارج المبنى.
- 4) تقييم وتحليل المبنى ووضع التعديلات المطلوبة لتوافق متطلبات وشروط السلامة العامة.
- 5) دراسة دورية للمبنى (اسبوعياً أو شهرياً) للتأكد من سلامته الإنشائية وغير الإنشائية.
- 6) اختبار نظام الإنذار وإجراءات الإخلاء للتأكد أنها تعمل جيداً بشكل دوري.

سلامة الكهرباء

- 1) إخضاع العاملين لدورات تدريبية على أعمال الصيانة للكهرباء والتأكد من الأسلاك الكهربائية والتأكد من التمديدات سليمة وأمنة.
- 2) تركيب مقابس (كيسات) خاصة لفصل التيار الكهربائي والتأكد من سهولة الوصول إلى لوحات الكهرباء لفصلها عن الشبكة في حال الحريق أو الفيضان.
- 3) التأكد من حالة مولد الكهرباء ووضع برنامج للصيانة، وتحديد موقع خزان الوقود بشكل لا يشكل خطر على العاملين.
- 4) القيام بمراجعة دورية للمعدات الكهربائية والتوصيلات الكهربائية والتأكد من أنها تعمل جيداً ولا تمثل خطر.

الصيانة:

- 1) وضع برنامج صيانة للعربات (شاحنات، مكابس، مطاحن النفايات والمواد العضوية وغيرها).
- 2) تدريب العمال باستمرار على إجراءات السلامة العامة حول العمل على أي من المعدات الثقيلة.
- 3) الحرص على أن كل عامل يستعمل المعدات بطريقة آمنة وأن يقوم بصيانتها بشكل دائم.
- 4) التأكد من حالة المبنى بشكل دوري وطلب الصيانة عند الحاجة.
- 5) الحرص على إبقاء المواد القابلة للاشتعال بعيدة عن أي لهب.
- 6) التأكد من تاريخ صلاحية حقائب الإسعافات الأولية وإطفايات الحرائق.

معلومات عامة

على العاملين في معمل فرز النفايات:

- ارتداء لباس السلامة الشخصية طيلة فترة الدوام، وخلعها عند انتهاء دوام العمل مع ضرورة التعقيم والتطهير التام قبل المغادرة.
- الإلتباه دائماً إلى محيطهم، وخصوصاً عند التنقل ونقل النفايات منعاً لوقوع أي إصابات.
- التواصل الدائم بين بعضهم البعض لحسن سير عملية الفرز.
- تنظيف وتعقيم يديهم جيداً قبل التدخين أو تناول الطعام والشرب.
- الإغتسال جيداً عند العودة إلى المنزل تفادياً لنقل أية جراثيم.
- التبليغ مباشرة عند التعرض للاصابة وعدم إهمال الموضوع.
- وضع الكمامات لسلامتهم وسلامة زملائهم.
- التأكد دائماً من صلاحية إطفائيات الحرائق وحقيبة الإسعافات الأولية.
- التبليغ مباشرة عن أي عطل بالمعدات أو الكهرباء أو حتى حالة المبنى التي قد تشكل خطر على الموظفين.
- الصيانة الدورية للمعدات الثقيلة.

جدول أرقام الخطوط الساخنة للتبليغ عن حالة خطرة

140	الصليب الاحمر اللبناني
1701	الجيش اللبناني
1722-160-112	قوى الامن الداخلي
125	الدفاع المدني
175	فوج الاطفاء
117	غرفة عمليات الجيش
08-563101/2	مستشفى الأطباء – المنارة

إشارات السلامة والتحذير الشائعة:



تحذير



طفاية حريق



تحذير: خطر كهرباء



شنطة إسعافات أولية



نقطة تجمع



مخرج



مواد سامة



مواد قابلة للإشتعال



خطر اللمس

تم تحضير هذا المنشور بفضل دعم الشعب الأميركي من خلال الوكالة الأميركية للتنمية الدولية (USAID)، ضمن برنامج دعم المجتمع المحلي (CSP) في لبنان. إن محتوى هذا المنشور لا يعكس وجهة نظر الوكالة الأميركية للتنمية الدولية أو حكومة الولايات المتحدة.

نموذج إحصاء المعدات

التعليمات: يملأ هذا النموذج مسؤول السلامة العامة بشكل أسبوعي بهدف جرد مجموع أدوات السلامة العامة، وطلب المزيد عند الحاجة.

مسؤول المعدات		
التاريخ	التوقيع	
المعدات والكميات		
ملاحظات	الكمية	نوع العدة
		ملابس
		أحذية صناعية
		كامات
		معقم يدين
		نظارات
		خوذ
		قفازات
		سترات مع شريط عاكس

نموذج المعلومات الشخصية

التعليمات: يجب ملء هذا النموذج لجميع العمال من اجل معلومات التواصل وحالات الطوارئ.

الإسم:	التاريخ
المعلومات الشخصية	
تاريخ ومكان الولادة	
الجنسية	
فئة الدم	
رقم الهاتف الارضي (اذا توفر)	
رقم الخليوي الشخصي	
الأمراض التي تعاني منها والادوية التي تاخذ حالياً؟	
هل يوجد لديك أي حساسية على أي نوع دواء؟	
الإسم:	الأشخاص الذين يجب التواصل معهم في حالات الطوارئ
رقم الهاتف:	
الإسم:	
رقم الهاتف:	
الإسم:	
رقم الهاتف:	